



JyväskyläDno-2025-1802

Päätoimisen tuntiopettajan tehtävän täyttäminen (musiikki)

Valmistelijat rehtori Pipsa Teerijoki, pipsa.teerijoki@jyvaskyla.fi, henkilöstösihteeri Kirsi Martikainen, kirsi.martikainen@jyvaskyla.fi

Perusopetuksen toistaiseksi voimassa oleva musiikin päätoimisen tuntiopettajan tehtävä oli julkisesti haettavana ajalla 16.4.-30.4.2025. Virantoimituspaikka virkasuhteen alkaessa on Mankolan yhtenäiskoulu. Kelpoisuusvaatimus on opetushenkilöstön kelpoisuuksista annetun asetuksen 986/1998 mukainen musiikin aineenopettajan kelpoisuus. Tehtävä pitää sisällään vuosiluokkien 5–9 oppilaiden musiikin opetusta. Muut edellytetyt asiat oli kerrottu tehtävän hakuilmoituksessa seuraavasti: ” Haemme musiikinopettajaa, jolla on kehittävä työote, myönteinen ja aktiivinen asenne sekä hyvät tiimityö- ja vuorovaikutustaidot. Toivomme joukkoomme rohkeaa toimijaa, jolla on taitoa ja näyttöjä monipuolisesta musiikinopetuksesta, koulun juhla-kulttuurin edistämisestä sekä sidosryhmäyhteistyöstä. Arvostamme myös musiikkitekniikan ja äänentoistotekniikan hallintataitoja”.

Tehtävään tuli määräaikaan mennessä 15 hakemusta. Hakemuksen perusteella koulutuksellisen kelpoisuusehdon täytti 12 hakijaa. Haastatteluun kutsuttiin 5 hakijaa. Kaksi hakijaa perui haastatteluun tulon. Haastattelut pidettiin 5.5. ja 6.5.2025. Haastatteluryhmään kuuluivat. Luokanopettaja Roope Palve, apulaisrehtori Jarmo Lyhty ja rehtori Pipsa Teerijoki.

Haastatteluryhmä esittää, että perusopetuksen musiikin päätoimisen tuntiopettajan tehtävään valitaan FM Eevi Kortelainen.

Päätöksen peruste

Hallintosäännön 51 §:n 8 kohdan mukaan esihenkilö valitsee alaisensa henkilöstön.

Päätös

Valitsen FM Eevi Kortelaisen toistaiseksi voimassa olevaan musiikin päätoimisen tuntiopettajan tehtävään. Virantoimitus alkaa 1.8.2025 tai erillisesti sovittuna ajankohtana.

Eevi Kortelainen täyttää tehtävän koulutuksellisen kelpoisuusehdon. Valitulla on kehittävä työote sekä myönteinen ja aktiivinen asenne. Lisäksi hänellä on paljon näyttöjä monipuolisesta musiikinopetuksesta, koulun juhla-kulttuurin edistämisestä sekä sidosryhmäyhteistyöstä. Hänellä on hyvä musiikkitekniikan ja äänentoistotekniikan hallintataidot. Valintaa puoltavat myös muut haastattelussa esiin tulleet ominaisuudet ja vahvuudet, jotka tukevat tehtävän hoitamista. Kokonaisarviointina tehtyyn ansiovertailuun perustuen Eevi Kortelainen on tehtävään sopivin.

Valinta on ehdollinen. Valitun on 30 vrk kuluessa päätöksen tiedoksisaannista esitettävä nähtäväksi hyväksyttävä todistus lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) tarkoittama rikosrekisteriote, joka ei saa olla kuutta kuukautta vanhempi, tai valinta raukeaa. Valittu on esittänyt todistuksen terveydentilastaan.



Tehtävässä ei käytetä koeaikaa, sillä valittu työskentelee vastaavassa tehtävässä Jyväskylän kaupungin palveluksessa.

Palkkaus on OVTES:n mukainen ja muut palvelussuhteen ehdot määritellään viranhoitomääräyksessä, joka vahvistaa valinnan.

Varalle valitsen FM Veera Miettisen. Mikäli valinta raukeaa tai tehtävään valittu ei ota tehtävää vastaan, tehtävään varasijalle valittu tulee valituksi tehtävään.

Tiedoksi

hakijat, sivistyslautakunta, toimialajohtaja Eino Leisimo

Allekirjoitus

Pipsa Teerijoki, rehtori

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä 19.5.2025 Jyväskylän kaupungin verkkosivuilla.

Muutoksenhakuviranomainen on sivistyslautakunta.

Otteen oikeaksi todistaa

Jyväskylä
12.05.2025

Kirsi Martikainen
henkilöstösihteeri

Tiedoksianto asianosaiselle

sähköpostitse



Oikaisuvaatimus

§ 4

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä
- kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Jyväskylän kaupungin verkkosivuille. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä **kirjallisena**.

Oikaisuvaatimuksessa on **ilmoitettava**

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on **liitettävä** asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.



Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava Jyväskylän kaupungin kirjaamoon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla. Jyväskylän kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Jyväskylän kaupunki
PL 193
Vapaudenkatu 32 (käyntiosoite)
40101 Jyväskylä
kirjaamo@jyvaskyla.fi
Puhelin: 014 569 0888
Aukioloaika: klo 8.00–15.00

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.